

Política de **Privacidade** e **Proteção de Dados.**

SUPERIA



Política de Privacidade e Proteção de Dados

I. Objetivo: Orientar quanto às diretrizes aplicáveis à privacidade e proteção dos dados pessoais dos clientes, colaboradores e parceiros os quais a Superia tem acesso em função do desempenho de suas atividades, estabelecendo as regras aplicáveis sobre a coleta, registro, armazenamento, uso, compartilhamento, enriquecimento e eliminação dos dados coletados, de acordo com as leis em vigor.

II. Abrangência: Todos os administradores e colaboradores da empresa Superia, assim como terceiros, prestadores de serviço e/ou fornecedores que tiverem acesso a informações dos clientes dessa empresa.

III. Diretrizes

1. Disposições iniciais

1.1. Esta Política visa demonstrar o compromisso da Superia em:

1.1.1. Zelar pela privacidade e proteção dos dados pessoais coletados dos clientes, dos colaboradores e dos parceiros da Superia, em função do desempenho de suas atividades;

1.1.2. Adotar diretrizes que assegurem o cumprimento, de forma abrangente, de normas e boas práticas relativas à privacidade e proteção de dados pessoais;

1.1.3. Promover a transparência sobre a forma pela qual a Superia trata dados pessoais; e

1.1.4. Adotar medidas de proteção em relação a risco de incidente de segurança que envolva dados pessoais.

2. Informações sujeitas à Política

2.1. Estão sujeitas à esta Política:

2.1.1. Todas as informações fornecidas ou coletadas no contexto da prestação dos serviços pela Superia aos seus clientes para aceitação de meios eletrônicos de pagamento, compreendendo a captura,

transporte, processamento de informações e liquidação de transações, bem como a oferta de outros serviços e produtos correlatos; e

2.1.2. Todas as informações de colaboradores e parceiros coletadas no contexto de obrigação contratual ou legal.

2.2. Quanto à sua natureza, as informações podem ser classificadas em 2 (dois) grupos:

2.2.1. Informações fornecidas pelo titular do dado: São aquelas inseridas ou encaminhadas pelo titular do dado ou seu representante legal, decorrentes do contato ou cadastro junto à Superia, como: nome completo, CPF, data de nascimento, endereço completo, dados bancários, endereço de e-mail e número de telefone.

2.2.2. Informações coletadas a partir do uso dos nossos serviços pelo titular do dado: São aquelas relacionadas à utilização de meios eletrônicos, capturadas pela Superia e transmitidas e/ou compartilhadas com terceiros no contexto e limite necessário para o processamento e liquidação de transações eletrônicas de pagamento ou para a transmissão de informações relativas a transações não financeiras objeto de serviço prestado pela Superia.

2.3. As práticas de privacidade específicas em relação a outros produtos e serviços que a Superia vier a disponibilizar aos seus clientes estarão associadas à aceitação pelo cliente ou terceiro de cada produto ou serviço.

3. Dados Coletados, forma e finalidade da coleta

3.1. As informações serão coletadas por meios éticos e legais e armazenadas em ambiente seguro e controlado, pelo prazo exigido na regulamentação vigente. A Superia se compromete a tomar todas as medidas cabíveis para manter o absoluto sigilo e a estrita confidencialidade de todas as informações, dados pessoais ou especificações a que tiver acesso ou que porventura venha a conhecer ou ter ciência sobre as transações, portadores, dados de cartões e meios de pagamento, de seus clientes, bem como dos indivíduos diretamente relacionados aos clientes, a que venha a ter acesso em razão da prestação dos serviços pela Superia (quais sejam, a captura, o transporte, processamento de informações e liquidação de transações, dentre outros serviços), sendo-lhe vedado ceder e/ou permitir acesso por terceiros a tais informações, ressalvadas as hipóteses descritas nesta Política.

3.2. O acesso de terceiros às informações coletadas pela Superia se dá exclusivamente para atendimento das finalidades informadas nesta Política e dentro do limite necessário ao desempenho das atividades relativas ao curso normal dos seus negócios, incluindo, mas não se limitando:

3.2.1. Instituidoras de arranjos de pagamento e membros de tais arranjos;

3.2.2. Bancos de compensação e liquidação;

3.2.3. Prestadoras de serviços que executam operações comerciais e/ou de processamento de informações para a Superia;

3.2.4. Parceiros da Diretoria;

3.2.5. Auditores independentes;

3.2.6. Agências de cobrança, serviços de proteção ao crédito e assemelhados;

3.2.7. Órgãos reguladores competentes.

3.3. A utilização das informações coletadas pela Superia, em qualquer das hipóteses previstas no item 3.1 acima, é feita exclusivamente para atendimento das finalidades informadas nesta Política no desempenho das atividades da Superia ou no oferecimento ao cliente de conteúdo específico a partir da utilização da informação de forma anonimizada e agregada sobre a sua área de atuação.

3.4. A Superia poderá compartilhar informações de forma agregada, publicamente e/ou com seus parceiros, desde que tais informações não sejam pessoalmente identificáveis. Por exemplo, poderá compartilhar publicamente informações para demonstrar tendências sobre o uso geral dos produtos e serviços da Superia.

3.5. Sempre que se fizer necessário a utilização das informações coletadas pela Superia para outros fins que não os definidos nesta Política ou aquele expressamente autorizado pelo titular dos dados, a Superia informará diretamente ao titular dos dados sobre esta nova finalidade e, quando necessário, coletará uma nova autorização.

4. Relacionamento com terceiros

4.1. A Superia exige a todos os terceiros que mantenham a confidencialidade das informações a eles compartilhadas ou que tenham acesso em virtude do exercício da sua atividade, bem como que utilizem tais informações exclusivamente para os fins expressamente permitidos. No entanto, a Superia não se responsabilizará pelo uso indevido de tais informações, seja pelos terceiros ou por seus colaboradores, em virtude do descumprimento desta Política e das obrigações contratuais assumidas por referidos terceiros com a Superia por meio de instrumentos próprios.

5. Segurança das informações

5.1. Visando a segurança das informações fornecidas pelos clientes, a Superia dispõe de processos de segurança físicos, lógicos, técnicos e administrativos compatíveis com a sensibilidade das informações coletadas, cuja eficiência é periodicamente avaliada por auditoria independente.

5.2. A Superia implementa novos procedimentos e melhorias tecnológicas contínuas para proteger todos os dados pessoais coletados dos clientes.

5.3 Não obstante às medidas de segurança adotadas, a Superia não se responsabiliza por prejuízos decorrentes da violação da confidencialidade das informações em virtude da ocorrência de qualquer fato ou situação que não lhe seja imputável.

5.4 No tratamento das informações coletadas a Superia utiliza de sistemas estruturados de forma a atender aos requisitos de segurança e transparência, aos padrões de boas práticas e de governança e aos princípios gerais estabelecidos na Lei nº 13.709/2018 Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (“LGPD”).

5.5. Todas as tecnologias utilizadas respeitarão sempre a legislação vigente e os termos desta Política.

6. Cooperação com autoridades reguladoras

6.1. Nas hipóteses em que se fizerem necessárias a divulgação dos dados pessoais de clientes, colaboradores ou parceiros, seja em razão de cumprimento de lei, determinação judicial ou de órgão competente

fiscalizador das atividades desenvolvidas pela Superia e/ou terceiros, tais informações deverão ser reveladas somente nos estritos termos e nos limites requeridos para a sua divulgação, sendo que os titulares das informações divulgadas, na medida do possível, serão notificados sobre tal divulgação, para que tomem as medidas protetivas ou reparadoras apropriadas.

7. Alterações

7.1. A presente Política de Privacidade e Proteção de Dados poderá ser modificada a qualquer momento, conforme a finalidade ou necessidade para adequação e conformidade de disposição de lei ou sempre que a Superia julgar necessário. As alterações serão divulgadas por meio do website: superia.global. A continuidade do uso dos serviços Superia ou da prestação de serviços para a Superia, conforme o caso, após divulgação das alterações será considerada aceitação do cliente e terceiros quanto aos novos termos e condições.

8. Gestão de Consequências

Colaboradores, fornecedores ou outros stakeholders/públicos de interesse que observarem quaisquer desvios às diretrizes desta Política, poderão relatar o fato ao Canal de Ética (juridico@superia.global), podendo ou não se identificar.

Internamente, o descumprimento das diretrizes desta Política enseja a aplicação de medidas de responsabilização dos agentes que a descumprirem conforme a respectiva gravidade do descumprimento. Quando um incidente reportado ao Canal de Ética envolver dados pessoais e/ou dados pessoais sensíveis, o Canal de Ética deve informar prontamente a denúncia ao Data Protection Officer (“DPO”) / Encarregado em Privacidade e Proteção de Dados.

9. Responsabilidades

- Administradores, colaboradores e terceiros:
 - Observar e zelar pelo cumprimento da presente Política e, quando assim se fizer necessário, acionar o Encarregado em Privacidade e Proteção de Dados (DPO) para consulta sobre situações que envolvam conflito com esta Política ou mediante a ocorrência de situações nela descritas.
- Diretoria de Riscos, Compliance e Prevenção (DPO):

- Manter atualizada esta Política, de forma a garantir que quaisquer alterações regulatórias/legais das diretrizes e regras gerais aqui estabelecidas sejam observadas;
 - Esclarecer dúvidas relativas a esta Política e à sua aplicação;
 - Aceitar reclamações e comunicações dos titulares dos dados, prestar esclarecimentos e adotar providências;
 - Receber comunicações da Autoridade Nacional de Proteção de Dados (“ANPD”) e adotar providências;
 - Orientar os colaboradores e os terceiros da Superia a respeito das práticas a serem tomadas em relação à proteção de dados pessoais; e
 - Adotar iniciativas para compartilhamento de informações sobre incidentes contendo dados pessoais com a ANPD e com os titulares dos dados, quando necessário.
- Jurídico:
 - Esclarecer dúvidas relativas à legislação e regulamentação pertinente.

10. Documentação Complementar

- Artigo 5º da Constituição Federal de 1988;
- Código de Conduta Ética da Superia;
- Lei Complementar nº 105/2001;
- Lei nº 13.709/2018;
- Normas e procedimentos internos aperfeiçoados constantemente, aprovados pelas alçadas competentes e disponibilizadas a todos os colaboradores.

11. Conceitos e Siglas

- Clientes: Pessoa natural, que tenha se cadastrado no sistema da Superia, a quem se referem os dados pessoais que são objeto de trabalho;
- Dado pessoal: Qualquer informação relacionada à pessoa natural identificada ou identificável, como: nome, sobrenome, data de nascimento, documentos pessoais (CPF, RG, CNH, Carteira de Trabalho, passaporte, título de eleitor, dentre outros),

endereço residencial ou comercial, telefone, e-mail, cookies e endereço IP;

- Dado pessoal sensível: Qualquer dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;
- Informações: Dados, processados ou não, que podem ser utilizados para produção e para transmissão de conhecimento, contidos em qualquer meio, suporte ou formato;
- Privacidade e Proteção de Dados: Possibilidade de o titular determinar, de forma autônoma, a utilização que é feita de seus próprios dados pessoais, em conjunto com o estabelecimento de uma série de garantias para evitar que estes dados pessoais sejam utilizados de forma a causar discriminação ou danos de qualquer espécie.
- Stakeholders/Públicos de Interesse: São todos os públicos relevantes com interesses pertinentes à Empresa, ou ainda, indivíduos ou entidades que assumam algum tipo de risco, direto ou indireto, em face da sociedade. Entre outros, destacam-se: acionistas, investidores, colaboradores, sociedade, clientes, fornecedores, credores, governos, órgãos reguladores, concorrentes, imprensa, associações e entidades de classe, usuários dos meios eletrônicos de pagamento e organizações não governamentais.
- Terceiros: Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que presta serviços à Superia, em suas dependências ou remotamente, e no exercício de suas atividades possam vir a ter acesso às informações referentes ao negócio da Superia ou de seus Clientes.

12. Disposições Gerais

É competência dos Gestores da Superia alterar esta Política sempre que se fizer necessário.

Esta Política entra em vigor na data de sua aprovação pelos Gestores da Superia e revoga quaisquer documentos em contrário.

Lei Geral de Proteção de Dados:

As leis de proteção de dados estão mudando no Brasil e queremos te informar que a Superia já está adequada a nova Lei Geral de Proteção de dados – a LGPD!

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS			
VERSÃO	CRIADA POR:	REVISADA POR:	DATA
01/2022	Fernanda Lages Jurídico Superia	Lohami Rizzi	27/09/2023